

系統剛上線時，需建立基本資料(客戶資料/廠商資料/商品資料)，如何建立編碼代號呢？



建立編碼代號，其實不太容易，編碼決定了資料的排序，及部份報表排列的順序(依代號排序的報表)，而且代號一經存檔則不能在修改！要修改，就必須要刪除重新建立！要刪除，也必須沒有任何單據使用過才能刪除！所以**編碼真的非常重要**！

也會因為不同行業，產生不同編碼的需求，系統上線前可先內部討論一下，適合自己公司的編碼規則，在開始進行基本資料建立哦！

※可參考下列建議編碼

1. 一致性

編號長度統一，並可使用補「0」的方式來確保編碼長度統一。

一致性原則範例(編碼長度5碼)	
號碼	依原則建立
1	00001
11	00011
111	00111

2. 長度短

編號的長度要越短越好，以方便記憶、閱讀等，提高工作效率。通常建議編碼為 5-10 碼之間比較好

3. 流水號

若依分類編號後，可預留流水號 3-4 碼使用，較有擴充彈性。

4. 英數碼

編碼最好利用阿拉伯數字與英文來編號即可。不建議使用「*/%(@#」等特殊符號，才不會產生困擾，且盡量避免英文字 I、O，因為可能會與數字 1、0 產生混淆。

5. 勿有字意

建議依類別區分編號即可，盡量不要將有暗示性的文字納入編碼中。如規格、尺寸、顏色等

6. 避免變化

如果資料的某項屬性在未來有可能會發生變動，則不應該將此項屬性納入到編號中。否則一旦發生變動時，是否要修改編號及如何進行修改都將會是一個十分困擾的問題。如客戶地址可能會變動，則不建議將編碼納入建立中。

7. 唯一碼

建立商品資料唯一編號，依食品業來說，如水餃分為高麗菜、韭菜、泡菜口味，因為需獨立看到各口味庫存，則需建立水餃-高麗菜、水餃-韭菜、水餃-泡菜各三個品號。

唯一碼原則範例食品業/水餃		
口味	分類代號	依原則建立
高麗菜	A	A0001
韭菜		A0002
泡菜		A0003

8. 分類別

可依分類別編碼，這樣在之後查詢或報表列印時，同類的資料才能排在一起。

客戶編碼原則				
客戶名稱	客戶分類	注音首碼	流水號	依原則建立
浪花美行	2	X	001	2X001
美美材料行	2	A	001	2A001
可卡紙業	1	D	001	1D001

客戶分類(1碼)	注音首碼(1碼)	流水號
國外1	ㄒ A	001
國內2	ㄒ B	002
	ㄘ C	003
	ㄘ D	...等
	...等	

若是商品眾多，就可依大、中、小類編碼，並預留流水號，這樣後續有新的產品資料時就可以非常快速的完成編碼。下列依服飾業為範例，該行業每年每季都是跟著流行進貨不同新的商品，也可將年份為大分類依據，若當要查詢前幾年剩餘商品庫存要出清大拍賣，就可一看品號就知道非新品了。

商品編碼原則(服飾業)					
品項	大分類	中分類	小分類	流水號	依原則建立
羊毛混紡麻花針織衫-女(藍)	2016	W	01	001	2016W01001
極輕羽絨連帽外套-女(珊瑚粉)	2017	W	01	001	2017W01001
法蘭絨格紋襯衫-男(寶藍格)	2017	M	01	001	2017M01001
高腰內搭褲-Baby(灰藍)	2017	B	02	001	2017B02001

年份分類(4碼)	對象分類(1碼)	產品分類(2碼)	流水號(3碼)
2015	男用 M	其他 00	001
2016	女用 W	上衣 01	002
2017	嬰兒 B	下著 02	003
...等	童裝 K	帽子 03	...等
	...等	飾品 04	
		鞋子 05	
		包包 06	
		襪子 07	
		...等	

9. 其他特殊需求

(1) 客製化商品，不須控管庫存(如:傢俱業)

可建立一個總品號使用即可，例:品號:ZZZ、品名:家用商品
於訂購單、銷貨單等單據輸入該品號時，可自行在修改銷售品名。

客製化商品	
品號	品名(自行修改)
ZZZ	客訂-高腳椅(粉)
	客訂-沙發椅(紅)
	客訂-桌子(八角型)

(2) 依客戶商品加工 (如:製程代工業)

依客戶代號進行商品編碼原則

依客戶原則編碼		
客戶代號	商品	依原則建立
A001	十字螺帽	A001-001
A001	圓字螺帽	A001-002
A001	十字螺帽(B)	A001-003
B002	十字螺帽	B001-001
B002	圓字螺帽	B001-002